

Fiche d'action ⑥

Collecter des fonds pour l'implication du secteur communautaire

The community sector requires a range of resources, including adequate and appropriate funding, to cover consultations among constituents and representatives attendance at meetings.

■ Étapes clés :

- ✓ 1. Le chef d'équipe ou le groupe de coordination du secteur communautaire nomme les membres du secteur qui seront en charge de la collecte de fonds. Ces membres pourraient former une petite équipe spéciale dotée de temps, de compétences et de contacts appropriés.
- ✓ 2. L'équipe spéciale détermine :
 - Les tâches du secteur communautaire liées à la coordination nationale qui nécessitent un appui financier. [Voir l'encadré 20]
 - Le montant de financement nécessaire pour chaque tâche, sous forme de budget détaillé.

Encadré 20 : Ressources nécessaires pour l'implication du secteur communautaire

Pour appuyer son implication, le secteur communautaire pourrait avoir besoin de soutien financier pour des tâches telles que :

- L'élaboration de descriptions de poste et de critères de sélection pour ses représentants.
- La mise en œuvre de processus de sélection de ses représentants.
- La prise en charge des dépenses des représentants (p. ex., pour assister à des réunions).
- Le renforcement des compétences des représentants.
- Le développement de systèmes de communication au sein du secteur (bulletins, forums virtuels).
- Les consultations à mener au sein du secteur.
- La constitution de groupes au sein du secteur (en renforçant le plaidoyer de groupes travaillant avec des communautés marginalisées).
- Le renforcement des systèmes de réseaux et des processus.

- ✓ 3. L'équipe spéciale examine chacune de ces tâches et analyse ses sources potentielles de financement national et international. Cela implique la collecte d'information clé concernant les donateurs (quels sont ceux qui interviennent dans le pays et quels niveaux de financement ils offrent). [Voir l'encadré 21]
- ✓ 4. En fonction de son analyse, l'équipe spéciale développe un plan de collecte de fonds pour chaque domaine de besoin ou combinaison de besoins. Le plan doit indiquer ce qui suit :
 - Quels donateurs seront contactés, pour quels domaines de travail, pour quel montant de financement et pour quelle durée.

- Qui va développer les propositions.
- Quand les propositions seront développées.
- Toute information de base à collecter pour appuyer les propositions.

Encadré 21 : Outil d'analyse de sources de financement potentielles

Domaine de besoin	Nom du donateur	Type de donateur*	Type de groupes financés	Type de travail financé	Montant du financement offert	Période du financement	Autres renseignements **

* Type de donateur- bilatéral, gouvernement, fondation

** Autres renseignements - restrictions liées au financement, exemples de travaux précédents financés

Le plan ne doit perdre de vue aucun problème potentiel avec la source de financement qui empêcherait les représentants de travailler avec certains groupes marginalisés ou de plaider en leur faveur (p. ex., les travailleurs du sexe). Cela inclut toute restriction liée au financement du gouvernement ou de donateurs particuliers.

- ✓ 5. L'équipe spéciale entre en contact avec les donateurs respectifs pour :
 - Établir les relations et apprendre à mieux les connaître.
 - Demander aux principaux intervenants de fournir des lettres d'appui ou de faire les présentations aux donateurs potentiels.
 - Confirmer leur intérêt à financer les besoins établis par le secteur communautaire.
 - Détailler les processus impliqués (p. ex., quand les propositions doivent être soumises et quel format utiliser).
- ✓ 6. L'équipe spéciale développe une ou plusieurs propositions de collecte de financement comprenant :
 - La justification (pourquoi l'argent est nécessaire).
 - Les buts et objectifs (ce que l'argent va permettre de réaliser).
 - La ventilation des activités (comment l'argent sera utilisé).
 - Le budget.
 - Le plan de travail (quelles activités seront mises en œuvre, où, quand et par qui).
- ✓ 7. L'équipe spéciale est transparente avec le reste du secteur communautaire en ce qui a trait au montant collecté, au(x) donateur(s) et aux bénéficiaires. Pour minimiser le risque de conflit que peuvent entraîner les décisions concernant les bénéficiaires des ressources, l'équipe spéciale ou un groupe de coordination peuvent :
 - Fixer des critères clairs de sélection des bénéficiaires du financement.
 - Appliquer des processus de sélection ouverts et documentés (en lançant un appel à propositions).
 - Inclure pour les bénéficiaires des exigences de suivi-évaluation et de soumission de rapports (au groupe de coordination).